



BOGOTÁ D.C.

Magda Yurany Rondon Muñoz <mrondon@idiger.gov.co>

Notas: Informe estado Contrato 159-2022 21 abr 2026

1 mensaje

Gemini <gemini-notes@google.com>
Para: mrondon@idiger.gov.co

21 de abril de 2026 a las 11:50



Notas de Informe estado Contrato 159-2022

Estas notas se han enviado a los invitados de tu organización.

[Abrir notas de la reunión](#)

El contenido se generó automáticamente el April 21, 2026,
11:49 AM GMT-05:00 y puede contener errores.

Resumen

Revisión de asignaciones de bienes, comunicaciones administrativas, y la depuración de egresos de marzo con distribución de elementos específicos para varias unidades.

Asignación de bienes del conductor

Se resolvió el problema de asignación de una camioneta a un conductor, confirmando que no tiene bienes a cargo debido a un traslado de bienes nunca efectuado. Se puede iniciar el trámite de recolección de firmas, y Almacén firmará de último.

Respuesta a comunicaciones pendientes

Se identificó la necesidad de responder a comunicaciones administrativas previas, incluyendo la de Darwin y una liquidación solicitada por la jefe. También se requiere extraer el inventario de EPP y consumos de papelería hasta el 1T 2026 para estudios de compra.

Depuración y asignación de egresos

Se continuó la depuración de egresos de marzo, trasladando el egreso 24 y

el 30 al Centro de Logística. El egreso 25 para ENLIS se debe asignar a Marillanet, y se acordó revisar la distribución del egreso 31 de Tecnofond el jueves en la oficina.

Pasos siguientes recomendados

- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Responder Jaime: Escribir mensaje por WhatsApp; explicar que el traspaso de bienes nunca se hizo. Enviar imagen del documento sin pendientes.
- [Miguel Angel Toro Alfonso] Responder Liquidación: Responder solicitud de liquidación pendiente requerida por la jefe.
- [Miguel Angel Toro Alfonso] Sacar Inventario: Sacar inventario de elementos de protección personal.
- [Miguel Angel Toro Alfonso] Sacar Consumos: Sacar consumos de papelería de todo el año.
- [Miguel Angel Toro Alfonso] Preparar Reporte: Sacar reporte de consumos de papelería del 1er trimestre del 2026. Necesitan datos para montar estudios previos y hacer la compra.
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Generar Egreso 24: Realizar egreso 24. Trasladar al Centro de Logística para emergencias.
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Generar Egreso 25: Realizar egreso 25 de ferretería. Trasladar a Marillanet de Gestión Administrativa, bodega 11 piso 2.
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Generar Egreso 30: Realizar egreso 30. Trasladar al Centro de Logística, bodega 3 Ponti.
- [El grupo] Revisar Egreso 31: Revisar archivo grande de Excel del egreso 31 (Tecnofond) el jueves. Analizar distribución de elementos por subdirecciones conforme a los colores enviados.
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Enviar Soporte Cafetería: Enviar a Mari información y soporte del ingreso 14 y egreso 52 (cafetería). Responder así a solicitud pendiente.
- [El grupo] Gestionar Plaquetas: Revisar ingreso 22. Hacer barrido de activos ingresados en marzo que necesitan placas; planificar el proceso de plaquetear. Revisar tema a fondo el jueves en la oficina.
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Solicitar Expediente: Solicitar a Jurídica el expediente del contrato 159 (2022) para revisar documentación.
- [El grupo] Contactar Supervisor: Identificar quién es el supervisor del contrato 159. Hablar con él para conocer el estado del contrato.

- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Digitar Ingreso PP: Digitar el ingreso de los elementos de protección personal (PP).
- [Magda Yurany Rondon Muñoz] Enviar Documento Firma: Enviar ingreso digitado a Alexandra. Solicitar que busque la firma de la subdirección.



Notas de Gemini

¿Te resulta útil la sección de próximos pasos de este correo?



Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Te hemos enviado este correo porque se han iniciado artefactos de reunión en Google Meet.



Informe estado Contrato 159-2022

Creado por: Magda Yurany Rondon Muñoz · Tu respuesta ✓Sí, asistiré.

Hora

11am - 12pm (Hora estándar de Colombia)

Invitados

✓ Magda Yurany Rondon Muñoz
Miguel Angel Toro Alfonso
Natalia Andrea Cardenas Benavides

Fecha

mar 21 de abr de 2026

Descripción

Estimado Miguel y Magda, solicito por favor remitir informe del contrato del asunto, toda vez que encontramos pendiente la liquidación del mismo.

Les agradezco remitir informe de pagos, ejecución y estado de liquidación.

Gracias

Zurich Colombia Seguros

Contrato 159-2022

Mis notas